

ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ № 2

к Коллективному договору
Муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения детский сад «Родничок»
комбинированного вида на 2020-2023 годы

Регистрационный № 185317 от 30.07.2020г.

Коллективный договор. (изменение, дополнение)
зарегистрирован в отделе по труду и социальным
вопросам МКУ Администрации города Пыть-Ях

Регистрационный номер 185317

« 09 » 02 20 21 года

Николаева Елена
Селищева О. В.

МП



г. Пыть-Ях
2021г.

Изменения и дополнения № 2
к коллективному договору муниципального дошкольного образовательного
автономного учреждения детский сад «Родничок» комбинированного вида
на 2020-2023 годы
Регистрационный № 185317 от 30.07.2020г.

Мы, нижеподписавшиеся, работодатель в лице директора, Никонец Инна Ивановна муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад «Родничок» комбинированного вида (далее- МДОАУ д/с «Родничок») и работники МДОАУ д/с «Родничок», в лице председателя первичной профсоюзной организации Сиденко Юлии Викторовны, решила внести следующие изменения в Коллективный договор МДОАУ д/с «Родничок» на 2020-2023 годы:

Наименование раздела, пункта коллективного договора	Условия коллективного договора
Раздел VI. Оплата и нормирование труда	
Пункт 6.7. абзац 2	Расчетные листы формируются в МКУ "ЦБ и КОМУ г.Пыть-Ях" автоматически с помощью программного обеспечения в программе 1С: Зарплата и кадры государственного учреждения" и выдаются один раз в месяц в сроки выплаты заработной платы за вторую половину месяца. Расчетные листки выдаются следующими способами: -на бумажном носителе; - рассылка на электронную почту работника (по письменному заявлению работника). (Приказ МКУ "ЦБ и КОМУ г. Пыть-Ях от 27.11.2020 № 74)
Раздел VII. Гарантии и компенсации	
Пункт 7.21.	Работнику при временной нетрудоспособности (в том числе в связи с несчастными случаями на производстве) выплачивается пособие за счёт средств Фонда социального страхования Российской Федерации.
Дополнить Коллективный договор Разделом X	X. Поддержка молодых педагогов 10.1. Стороны определяют следующие приоритетные направления в совместной деятельности по осуществлению поддержки молодых педагогов и их закреплению в образовательной организации: - содействие адаптации и профессиональному становлению молодых педагогов, формированию их компетенций, повышению мотивации к педагогической деятельности; - организация методического сопровождения молодых педагогов в первый год их работы, включая закрепление за ними наставников из числа педагогов, показывающих высокие образовательные результаты, с установлением наставникам доплаты в размерах и на условиях, определяемых Положением об оплате труда работников и трудовым договором;

- включение работников в возрасте до 35 лет в резерв руководящих кадров;
- привлечение молодежи к профсоюзной деятельности и членству в Профсоюзе;
- обеспечение реальной правовой и социальной защищенности молодых педагогов;
- материальное стимулирование в целях закрепления и профессионального роста молодых педагогов первого года работы путем установления ежемесячной стимулирующей надбавки в размерах и на условиях, определяемых Положением об оплате труда работников и трудовым договором, а также применение мер поощрения наиболее отличившихся в профессиональной и общественной деятельности молодых педагогов;
- создание условий для профессионального и карьерного роста молодых педагогов посредством повышения квалификации, профессиональных, профсоюзных и творческих конкурсов;
- содействие в формировании у молодых педагогов здорового образа жизни через вовлечение в физкультурно-оздоровительную и спортивную деятельность;
- создание условий для формирования молодежного педагогического сообщества в образовательной организации, объединяющего на добровольных началах молодых педагогов в форме Совета молодых педагогов образовательной организации, входящего в структуру «Столичной ассоциации молодых педагогов».

10.2. Профком совместно с работодателем:

- способствует распространению лучших педагогических практик образовательной организации в целях профессионального развития молодых педагогов;
- разрабатывает положение о наставничестве, включая критерии осуществления педагогического наставничества и оценку такой деятельности;
- обеспечивает при распределении стимулирующей части фонда оплаты труда учет особых критериев оценки деятельности молодых педагогов, не имеющих опыта педагогической работы, в первый год их работы в учреждении;
- проводит обучающие мероприятия для молодых педагогов, в том числе по вопросам образовательной политики города и реализации социально-трудовых прав работников.

10.3. Профком:

- информирует молодых педагогов при трудоустройстве о преимуществах вступления в Профсоюз и участия в работе Совета молодых педагогов образовательной организации;
- информирует молодых педагогов о мероприятиях и проектах, реализуемых в городе для молодых педагогов, и привлекает к участию в них;
- утверждает программу работы Совета молодых педагогов, участвует в ее реализации, оказывает поддержку в деятельности Совета, в том числе финансовую.

10.4. Работодатель обязуется:

- обеспечить закрепление наставников за педагогами, не имеющими опыта педагогической работы, в первый год их работы в учреждении;
- обеспечивать дополнительные меры поддержки молодых педагогов, а также меры поощрения;
- назначить ответственного за работу с молодыми педагогами из числа руководящих работников образовательной организации;
- предоставлять Совету молодых педагогов помещение и необходимое оборудование для проведения заседаний и мероприятий.

10.5. Председатель Совета молодых педагогов входит в состав и участвует в работе создаваемых в учреждении коллегиальных и рабочих органов (комиссий), в том числе профсоюзных, деятельность которых непосредственно затрагивает социально-трудовые права и профессиональные интересы молодых педагогов.

Раздел X
Коллективного
договора считать
XI

**XI. Контроль за выполнением коллективного договора.
Ответственность сторон коллективного договора**

Приложение № 1 Правила внутреннего распорядка Муниципального дошкольного образовательного автономного учреждения детский сад "Родничок" комбинированного вида

Раздел II Порядок
приёма, перевода
и увольнения
работников
Пункт 2.1.7. абзац
7 и 10

Пункт 2.1.7. абзац 7 и абзац 10 **Исключить**

V. Рабочее время
и время отдыха
Пункт 4.2.8.
абзац 1

Педагогическим работникам, работающим с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья или лицами, нуждающимися в длительном лечении в группах комбинированной, компенсирующей и (или) оздоровительной направленности предоставляется ежегодный основной оплачиваемый отпуск продолжительностью 72 календарных дня: основной оплачиваемый 56 календарных дня и дополнительный оплачиваемый отпуск 16 календарных дней для лиц, работающих в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера (Постановление Правительства РФ от 14.05.2015 № 466 (ред. от 07.04.2017) "О ежегодных основных удлиненных оплачиваемых отпусках").

Приложение № 5
Перечень
спецодежды,
специальной обуви
и других средств
индивидуальной
защиты,
подлежащих

№ п/п	Профессия или должность	Номенклатура средств индивидуальной защиты	Норма выдачи на год	Нормативный документ
1	Воспитатели	- халат х/б	2	*п. 3.1.9 СП 2.4.3648-20
2	Младший воспитатель	- халат или костюм хлопчатобумажный	2	*п. 3.1.9 СП 2.4.3648-20
		- колпак или косынка	1	
		- фартук с нагрудником	1	

платной выдаче
работникам
МЦОАУ д/с
"Родничок"

		- фартук для мытья посуды - отдельный халат для уборки помещений	1 1	
3	Повар	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - халат хлопчатобумажный - фартук из полимерных материалов с нагрудником - колпак х/б - фартук х/б - нарукавники из полимерных материалов	1 1 2 2 2 до износа	**п. 122 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.
4	Кухонный рабочий	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - нарукавники из полимерных материалов - перчатки резиновые или из полимерных материалов - фартук из полимерных материалов с нагрудником	2 комплект до износа 6 пар 2	**п. 60 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.
5	Кладовщик	- костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - перчатки с полимерным покрытием	1 1 6 пар	**п. 49 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.
6	Дворник	-костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - фартук из полимерных материалов с нагрудником - сапоги резиновые с защитным подноском - перчатки с полимерным покрытием - костюм зимний - валенки	1 2 1 пара 6 пар 1 1	**п. 23 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.
7	Кастелянша	-костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или -халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий	1 1	**п. 48 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.

8	Оператор по стирке белья	<ul style="list-style-type: none"> - костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - халат и брюки для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - фартук из полимерных материалов с нагрудником - перчатки с полимерным покрытием - перчатки резиновые 	<p>1</p> <p>дежурны й</p> <p>6 пар дежурны е</p>	<p>**п. 115 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.</p>
9	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	<ul style="list-style-type: none"> - костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - сапоги резиновые с защитным подноском - перчатки с полимерным покрытием - перчатки резиновые или из полимерных материалов - щиток защитный лицевой или очки защитные - валенки - костюм зимний -средство индивидуальной защиты органов дыхания фильтрующее 	<p>1</p> <p>1 пара</p> <p>6 пар</p> <p>12 пар</p> <p>до износа</p> <p>1</p> <p>1</p> <p>до износа</p>	<p>**п. 135 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.</p>
10	Сторож (вахтер)	<ul style="list-style-type: none"> - костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - сапоги резиновые с защитным подноском - перчатки с полимерным покрытием - костюм зимний - валенки 	<p>1</p> <p>1 пара</p> <p>6 пар</p> <p>1</p> <p>1</p>	<p>**п. 163 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.</p>
11	Уборщик служебных помещений	<ul style="list-style-type: none"> - костюм для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий или - халат для защиты от общих производственных загрязнений и механических воздействий - перчатки с полимерным покрытием - перчатки резиновые или из полимерных материалов 	<p>1</p> <p>1</p> <p>6</p> <p>12</p>	<p>**п. 171 Приказа Минтруда РФ № 997-н от 09.12.2014г.</p>

* - СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (утв. постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32).

**** - Приказ от 9 декабря 2014г. № 997н «Об утверждении типовых норм бесплатной выдачи специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты работникам сквозных профессий и должностей всех видов экономической деятельности, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением».**

Изменения и дополнения № 2 к Коллективному договору МДОАУ д/с «Родничок» вступают в силу после подписания и распространяют своё действие на работников, возникшие с **11.01.2021г.**

директор МДОАУ д/с «Родничок» Никонец Инна Ивановна

т. 628381, РФ, ХМАО-Югра г. Пыть-Ях, микрорайон 2- Нефтяников, дом 6 «а».
т. факс 8 (3463) 46-24-59

председатель первичной профсоюзной организации Сиденко Юлия Викторовна
т. 628381, РФ, ХМАО-Югра г. Пыть-Ях, микрорайон 2- Нефтяников, дом 6 «а».
т. факс 8 (3463) 45-50-17



Сиденко

В ПОДПИСАНИЕ 25.01.2021г.